

MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE E L'INOLTRO DELLA MODULISTICA IN FORMATO DIGITALE

Per la domanda utilizzare il modello allegato al bando.

Il modello di domanda va stampato, compilato in ogni sua parte e corredato dei bolli richiesti.

Così completo va scansionato in formato PDF, firmato digitalmente* (come P7M o con firma ADOBE PDF) e inoltrato via Posta Elettronica Certificata alla casella PEC **regione.marche.finanzcom@emarche.it**. P.F. Credito, Cooperative, Commercio e Tutela dei Consumatori, unitamente a tutti gli allegati previsti dal bando.

Gli allegati devono essere anch'essi in formato PDF, sia che siano scansioni di originale cartaceo o documenti originali digitali anche firmati digitalmente.

La dimensione complessiva dei documenti allegati ad ogni messaggio non può superare i **30 Mega byte**.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la descrizione della tipologia di domanda (es. Domanda di contributo per gli interventi previsti dall'art. 85 LR 27/2009) e il nome della Ditta.

Il testo del messaggio PEC dovrà contenere i riferimenti della Ditta (indirizzo, partita iva o il codice fiscale del soggetto beneficiario del contributo, nome del legale rappresentante).

La domanda in originale dovrà essere conservata presso gli uffici del soggetto abilitato ad apporre la firma digitale) unitamente a tutta la documentazione e a copia del documento di identità del soggetto avente titolo al contributo per essere disponibile in caso di eventuali controlli

*ovvero secondo le modalità di cui all'art. 65 c. 1 del dlgs 82/2005 "codice dell'amministrazione digitale".